Superservicios Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	**CONTROL DE ASISTENCIA**	SIGME

LUGAR: Reunión Virtual	**Fecha:**	10/03/2021
ORGANIZADOR: Diana Marcela Morales Cuervo	**Hora Inicio:**	2:30 p. m.
TEMAS A TRATAR: Revisión plantilla consolidada Informe de Visita 2021	**Hora Fin:**	04:30 p.m

Mediante el registro en el presente formato, usted autoriza a la Superservicios para la recolección, almacenamiento y uso de audio, video, fotografía y demás datos personales, con la finalidad de "registrar la evidencia de asistencia a la mesa de trabajo, evento de formación y/o participación en una video conferencia". Como Titular de la información usted tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente. Para consultas y reclamos comuníquese al correo electrónico: sspd@superservicios.gov.co y demás canales habilitados para tal fin, en virtud de los dispuesto en la Ley 1581 de 2012. Mayor información consúltela en nuestro Manual de Políticas de Tratamiento de datos personales, disponible en https://www.superservicios.gov.co/politica-tratamiento-datos y en la plataforma SIGME.

ASISTENTES

NOMBRE(S) Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO	DEPENDENCIA/ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Karyn Estefania Saenz Barrera	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	esaenz@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
David Santiago Rivera Flores	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	dsrivera@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Ginneth Paola Zubieta Leon	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	gzubieta@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Diana Marcela Morales	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	dmmorales@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
María Alejandra Caro	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	mcaro@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Lenny Gisella Chinchilla	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	lchinchilla@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
María Alexandra Ramírez	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	mramirer@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Adriana Paola Guzman	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	apguzman@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Hugo Mendoza	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	hmendoza@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Paola Guillermina Madariaga Flórez	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	Ing.paolagmadaflo@gmail.com	Reunion Virtual
Karen Ximena Muñoz Diaz	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	kmunoz@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
Olga Patricia Hernandez Gómez	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	ohernandez@superservicios.gov.co	Reunion Virtual
John Edison Giraldo Díaz	Contratista	N/A	400 - Delegada AAA	jegiraldo@superservicios.gov.co	Reunion Virtual

Superservicios Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios	**CONTROL DE ASISTENCIA**	SIGME

DESARROLLO, ACUERDOS Y/O CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

Durante la reaunión se realizó la revisión de la nueva plantilla de informe de visita, de acuerdo con la versión VI-F-004 V.1. Adicionalmente, María Alejandra Caro realizó la presentación sobre el diligenciamiento del nuevo formato de informe explicando el contenido diligenciado en rojo, especialmente, lo descrito en los capitulos 1 y 2 del formato donde varios espacios no aplican a la información recolectada el campo. Asimismo, se discutieron temas como: a quién va dirigido el informe y cual es el alcance de su contenido (en términos de vigilancia y control), porqué el informe no corresponde a una acción de vigilancia, la información referente a la fuente usada, se especificó dentro del informe los ítems que no serán utilizados dado la naturaleza y el motivo de las visitas que se realizan desde el proyecto rural. Los equipos técnico y social efectuaron la explicación sobre la información a requerir para ser diligenciada dentro del informe desde cada enfoque.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Realizar envío de la plantilla de informe de visita	10/03/2021	Alejandra Caro	Reunión virtual

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	**Próxima Reunión:**
Se adelantará reunión con apoyo de planeación el día 11 de marzo para revisión de la plantilla y aclaración de inquietudes, previo envío para solicitud de aprobación a la Coordinación.	**11/03/2021**